

# BESTYRELSESMØDE

TIRSDAG DEN 3. SEPTEMBER 2024 KL 18.15

1. Valg af dirigent – Heidi
2. Valg af referent – Heidi
3. Godkendelse af referat fra 13. august 2024
4. Status økonomi – Rikke – afbud på grund af operation
5. Status kontingent – Rikke/Heidi og Benjamin  
Der er kun enkelte juniorspillere som ikke har betalt, de bliver rykket igen  
Der er en del seniorspillere som endnu ikke har betalt, de bliver rykket igen
6. Status container – Kim – afbud på grund af kursus
7. Status strøm – Kim – Alt hvad der skal bruges for at etablerer strømmen igen er klar, men der skal udtænkes en løsning så ikke tingene bliver stjålet igen
8. Status hjemmeside – Christian – der er styr på de overordnede ønsker til hvad hjemmeside skal kunne, derfor går Christian og hans kammerat videre med projektet
9. Spillertrøjer
  - Hvem og hvordan – Christian har lavet et skema med aldersgruppe, navn, størrelse, ønske til nr osv. Næste skridt bliver holdlederne på hvert hold som tager imod bestillinger og herefter bliver der afsendt en samlet bestilling. Det første hold som går i gang er senior, herefter junior osv af hensyn til hvilke nr der bliver brugt.
10. Kommende begivenheder
  - Semifinale 14. september 2024 kl 14.00  
Banen er booket. Da alle hold er ude af huset til stævner og kamp må seniorholdet selv sørger for afvikling af kampen.
  - Finale 28. september 2024 kl 16/18 ??  
Det er et problem at lyset på banen ikke virker som det skal. Stine tager kontakt til kommunen for at finde en løsning.
11. HC og holdleder på alle årgange
  - Mikro og mini  
HC Lasse S Holdleder Malene
  - Kadet  
HC John Holdleder Søren
  - Development  
HC Daniel Holdleder ???
  - Junior  
HC Johnny Holdleder Heidi
  - Senior  
HC Lasse B Holdleder fælles
12. Rollefordeling bestyrelse/trænere - Udskudt til næste møde
13. Ønsker til indkøb
  - Et sæt mere til flag – Go

#### **14. Awardshow**

- Budget – hvor meget betaler klubben – det blev vedtaget at afsætte 5000,-. Opstår der andre ideer eller behov taget beløbsstørrelsen op igen

#### **15. Udlicitering af opgaver**

- Fremgangsmåde

Bestyrelsen beslutter hvilke opgaver der skal udliciteres på baggrund af egne og udefrakommende forslag/behov.

Forslaget skal fremstilles skriftligt og med løsningsforslag og evt budget

Bestyrelsen fastsætter evt budget.

Bestyrelsen udpeger en tovholder/ansvarlig samt fastsætter deadlines.

Tovholder efterlyser hjælpere efter behov og fører opgaven til dørs.

Eventuelle udgifter eller udgiftsrelaterede aftaler indgås med kassereren/bestyrelsen.

#### **16. Deltagelse af medlemmer ved bestyrelsesmøder – Det blev besluttet, at man ikke ønsker deltagelse af andre end bestyrelsen i møderne. Alle medlemmer er velkomne til at komme med forslag og spørgsmål.**

Bestyrelsen er med på at det ikke er optimalt at referater osv ikke pt kan offentliggøres, derfor arbejdes der intens på oprettelsen af en ny hjemmeside.

#### **17. Næste møde tirsdag den 1. oktober 2024 kl 18.15**