

Økonomi og administration

Regnskab



Introduktion

Som folkeoplysende forening skal der leveres et årligt regnskab på den ordinære generalforsamling der skal godkendes af forsamlingen. Det er også et krav at denne indsendes til Odense Kommune for at få tildelt medlemstilskud og at man kan søge haltider. Regnskabsperioden følger kalenderåret, hvilket nogle gange kan give lidt udfordringer i en sæsonbetonet sport.

Konkrete opgaver

- Løbende bogføring og bilagshåndtering (Kunne være i samarbejde med en anden på "bogføringsopgaven")
- Udarbejdelse af årsregnskab med frivillig revisor
- Præsentere regnskabet på generalforsamlingen i samarbejde med resterende bestyrelse (April hvert år)
- Sikre et underskrevet regnskab af alle i bestyrelsen + revisor
- Uploade det reviderede regnskab til kommunen inden 31. Maj i Fritidsportalen

Anslået tidsforbrug

50 timer hen over et år

Kræver

- Adgang til foreningens regnskabssystem
- Adgang til Fritidsportalen
- Adgang til banken
- Adgang til klubbens mobilepay erhverv
- Adgang til klubbens lønsystem (Ved lønnede trænere)

Info

Regnskabet suppleres med et "Tjekskema til foreningsregnskab" der kan hentes ned i Fritidsportalen og som ellers også bliver sendt til klubbens kontaktemail.

Martin Guldhammer er ansvarlig for kørestolsbasketball holdets økonomi. Han vil gerne sparre på regnskabsdelen.