

Økonomi og administration

Indtægtsgivende aktiviteter



Konkrete opgaver

- Opsøge indtægtsgivende aktiviteter
- Sikre at budgetteringen følger mængden af indtægtsgivende aktiviteter
- Sikre at de indtægter der anskaffes følger de hold/afdelinger der henter indtægterne ind
- Sikre at faktura'er bliver sendt, eller at en anden ansvarlig får de nødvendige oplysninger
- Skabe en kultur i klubben, hvor alle ved at de skal bidrage til specifikke events på specifikke tidspunkter af sæsonen

Anslået tidsforbrug

Imellem 10 og 50 timer om året

Kræver

- Netværk og gode kontakter til fynske events, hvor der skal bruges frivillige
- At man har mod på at tage kontakt til mennesker i forskellige organisationer
- Eventuel oprettelse af en dedikeret "Frivillig OBBK" gmail