

Økonomi og administration

Budget



Konkrete opgaver

- Lave udkast til årligt budget i November for efterfølgende år
- Opsætte budgetposter i regnskabssystem
- Give bestyrelsen budgetopfølgninger hver anden måned til bestyrelsesmøder

Anslået tidsforbrug

3 timer til budgetlægning

1 time til opsætning af budgetposter i regnskabssystem

1 time hver anden måned til budgetopfølgninger

Kræver

- Adgang til E-conomic (Eller andet foretrukket regnskabssystem)
- Adgang til budgetskeleton