



AB Tennis

Referat fra Medlems/Opstillingsmøde

Møde	AB Tennis Medlems/Opstillingsmøde Onsdag d. 21. februar 2022 kl 19.30 i Sportscafeen
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent. 2. Afdelingsbestyrelsens beretning for det forløbne år. 3. Orientering om afdelingens økonomi og budget for det kommende år. 4. Valg af formand (på valg i ulige år). 5. Valg af kasserer (på valg i lige år). 6. Valg af øvrige medlemmer til afdelingens bestyrelse (mindst to medlemmer). 7. Indkomne forslag. 8. Eventuelt.
Referent	Henrik Jepsen. Referatet er udarbejdet d. 29. februar 2024
Velkomst	<ul style="list-style-type: none"> ○ Henrik Thue Hansen bød velkommen til årets opstillingsmøde. ○ Mødet blev afholdt i AB's Sportcafe. I alt deltog 12 personer – 7 medlemmer og 5 fra tennisbestyrelsen.
1. Valg af dirigent	<ul style="list-style-type: none"> ○ Henrik Jepsen blev valgt til dirigent - samt referent. ○ Denne konstaterede, at Opstillingsmødet var indkaldt med lovlig varsel og dermed beslutningsdygtigt, og gav ordet til Formanden.
2. Afdelingsbestyrelsens beretning for det forløbne år	<ul style="list-style-type: none"> ○ Formandens beretning tog udgangspunkt i målsætningerne for 2023 præsenteret ved sidste opstillings-møde (nedenfor), men benyttede også lejligheden til at nævne en række nye tiltag i 2023 - udover de 'sædvanlige': Juniorturnering på AB i TIG regi, klubbetøj, 2 AB Ladies turneringer, torsdags/onsdags teknik og spil, padel-arrangement, double-turneringer i eftersommeren, familietennis, DAI deltagelse, tur til Visegrad og senest et pickle-ball arrangement. ○ Medlemmer: AB Tennis har 260 medlemmer i februar 2024, sammenlignet med 235 i januar 2023 - men åbenlyst med plads til mange flere. ○ Kommunikation: Udrulning af Holdsport som primær kommunikationsplatform til medlemmerne giver fortsat udfordringer, derudover kommunikeres der - sporadisk - på FB. <ul style="list-style-type: none"> ○ John spurgte ind til kontorets fortsatte support ifm med

	<p>udarbejdelse og udsendelse af flyers for arrangementer, hvortil det blev forklaret at 'nye' Kasper ikke nødvendigvis kan/vil være til rådighed i samme omfang som 'gamle' Casper til disse formål. Alyse og Claus påtog sig at checke og opdatere/optimere brugen af Instagram som ekstra platform.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Frivillige: Der er generelt mangel på frivillige i forhold til ambitionsniveau'et for de aktiviteter der må forventes for at tiltrække nye medlemmer. Manglen på et ungdomsudvalg udgør et særligt problem. ○ Faciliteter: Padelanlæg er åbnet, omend forsinket. Næste trin er overdækning af 4 baner, hvilket muligvis kan blive realiseret allerede i sommeren 2024. Hvad angår RedPlus, er projektet på stand-by, afventende penge fra kommunen, men et nyt lysanlæg over de involverede baner – 3 og 5 - forventes installeret i 2024. ○ Det nylige Frivilligheds-møde resulterede udvidelse af Anlægsudvalget fsva medlemmer, som nu vil igangsætte arbejdet med forslag til forskønnelse af udendørsfaciliteterne. ○ Sund økonomi: Året gav et underskud, men dette er opvejet af en række tiltag med henblik på at tilvejebringe en positiv udvikling af klubben. ○ --- ○ 2024: Formanden gennemgik afslutningsvis prioriteterne for 2024: Medlemsudvikling - hvor håbet er at nå 350 i december 2024, omend dette ikke er et ultimativt succes-kriterium. Forskønnelse af udendørs-faciliteterne. Flere frivillige og endelig balance i økonomien. ○ Bestyrelsens beretning blev herefter taget til efterretning. ○ Beretningen frigives sammen med referatet. ○ Ifm Henrik Bruun havde meddelt at han ikke genopstiller, takkede formanden for Henrik B's indsat gennem årene, samt at han i en overgangs periode fortsat vil supporte tennisbestyrelsen.
--	---

3. Orientering om afdelingens økonomi og budget for det kommende år	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kasserer Pernille Parson gennemgik afdelingens økonomi. ○ Tennisafdelingens har haft et større underskud på driftsregnskabet 2023. Efter tilføjelse af midler fra projektkontoen, udviser årsregnskab 2023 et plus på kr 530. ○ Noget af underskuddet skyldes dobbelt lønudgifter i en overgangsperiode ifm klub/chef træner skiftet, overgang til nye bogføringsprincipper bla ifm overgang til nyt regnskabssystem (Billy). En andel af underskuddet kan ikke umiddelbart forklares. Det blev nævnt, at tennisafdelingen pt. har restance på ca kr 68.000 dækkende kontingent og træning for senior, ung-senior og juniorer. ○ I 2024 skal de sættes ekstra fokus på nedbringelse af restancerne samt på den løbende opfølgning af driftsregnskabet. ○ Formanden gennemgik status for afdelingens projektkonto. ○ Projektkontoen fungerer dels som en reservation af midler til planlagte projekter samt til dels som en buffer i tilfælde af uforudsete udgifter. Dele af midlerne skal pt. frigives ved anfordring hos klubbens hovedkasserer. ○ Efter en dialog i forsamlingen blev kasserens orientering taget til efterretning.
4. Valg af afdelingsformand (på valg i ulige år)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Afdelingsformanden Henrik Thue Hansen var ikke på valg, men modtog bifald for sin store indsats - også i det forgangne år.
5. Valg af kasserer (på valg i lige år)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pernille Parson blev genvalgt som kasserer for en ny 2-års periode
6. Valg af øvrige medlemmer til afdelingens bestyrelse (mindst 2 medlemmer)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Allan Kloppenborg og Henrik Jepsen modtog genvalg til bestyrelsen, og Henrik Bjørge blev hilst velkommen som nyt bestyrelsesmedlem
7. Indkomne forslag	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ingen forslag modtaget
8. Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ingen af de tilstedeværende ville have ordet under dette punkt, hvorefter dirigenten afsluttede mødet med tak for god ro og orden.