

Bestyrelsesmøde den 18. april 2023

Til stede: Christopher Kaas Ibsen, Christian Heetkamp, Anne Louise Hyldgaard, Dan Autzen, Klaus Smærup, Mia Forsling, Stine Sandstrøm Christensen, Rasmus Enevoldsen

Dagsorden

1. Økonomi
2. Orinetering fra Sportsudvalget
3. Øvrigt

Ad 1 Økonomi

Kontingent sæson 2023/2024

Dan laver udkast til kontingent med udgangspunkt i budget target for kontingenter samt med hensyntagen til istider. Travelholdet skal have særskilt kontingent. Dan samarbejder med sportudvalget, således at vi kan få et sammenhæng mellem istid og kontingent. Frist herfor er til næste bestyrelsesmøde.

Christopher skal dele med Dan udgiftsbelastningen pr. hold for aktuelle sæson for at se hvem der trækker mange udgifter - fx bruges der mange penge på old boys fordi de spiller mange kampe.

Der var forslag om, at der fastsættes et maksimalt antal kampe på seniorniveau, der finansieres af klubben.

Trænerlønninger:

Sportudvaget skal udarbejde udkast til lønniveauer og standardiserede kontrakter senest inden næste bestyrelsesmøde. Følgende formater for trænerkontrakter og lønningsniveauer blev drøftet:

- a. Cheftræner kontrakt med løn til forhandling
- b. Assistenttræner:
 - i. 0-3 år dkk 6000
 - ii. +3 år dkk 6000 og kompensation for kontingent
- c. Hjælpetræner kontrakter
- d. Ungdomskontrakter

I forbindelse med udsendelse af trænerkontrakter (Klaus) skal det oplyses overfor trænerne, at vi indskærper, at:

- a. udstyr, der købes under kontrakten skal tilbagegives
- b. der indleveres kørselsregnskab (excel standard format medsendes)
- c. det er modtagerens ansvar at indlevere kørselsansavar, der lever op til reglerne og ellers er det b-skat på eget ansvar.

Bestyrelsen skal håndhæve, at der fremsendes kørselsregnskab i forbindelse med udbetaling af trænerlønninger (bestyrelsesformanden og kassereren). For aktuelle sæson sendes der en påmindelse til trænerne om, at de SKAL sende kørselsregnskab (bestyrelsesformanden).

Ad 2 Orientering fra Sportsudvalget

Adam præsenterede igangværende arbejde med holdplanen og trænerstaben for sæson 2023-2024. Det blev aftalt, at bestyrelsen skal modtage endeligt udkast fra Sportsudvalget senest til næste bestyrelsesmøde og udmelding skal ske senest i maj 2023.

Ad 3 Øvrigt

Isdisko

Det blev aftalt, at fra maj holder vi åbent en gang om måneden. Christopher meddeler dette til Trevor og Adam.

Frivilligt arbejde

Der skal laves et oplæg til engagering af medlemmer bredt på både isdisko og søndagsvagter/åben is.

Isdisko skal dækkes af ældre og seniorhold, søndagsvagter deles af de yngste ungdomshold.

Vi vil gerne definere ansvarlige for organisering af isdisko og søndagsvagter (rolle og opgaver).

Adam disponerer holdende over måneder. Derudover lægges organisering af frivilligt arbejde til isdisko og søndagsvagter ud til holdledere, der fordeler forældre på vagter.

Senior frivillig (Mia)

Mia har været i dialog med Jeanne, som er interesseret i at starte op som senior frivillig i klubben. Det er inspireret af bl.a. Helsingborg, der har seniorfrivillige, der er til rådighed for klubbens yngre ungdomshold fx med transport mellem skole og klub, til rådighed i timerne mellem skole og træning, hvor der laves lektier, spilles spil, smørres madder mv.

For Falcons forestiller vi os, at det kunne understøtte de tidligere istider for "lokale" børn, der selv kan fragte sig til ishockeyhallen. Hun vil primært være i forhallen, åbne kiosken, hygge om børnene, servere grønt snacks (hun kan ikke indkøbe) mv. Der er også potentiale for support til cups mv. Vi forestiller os, at det starter op ad hoc – kommunikeres ud til medlemmerne og derefter slås det op på holdsport.

Hun sluses ind fra 25. april og vi melder ud med næste Falkeskrig. Vi regner med, at hun skal modtage kørselsbidrag.

Jumpyard samarbejde (Christian)

Den eksisterende kontrakt løber til sommer og skal herefter genforhandles.

Under den eksisterende kontrakt udestår der et jumpyard arrangement. Det blev fastsat til den 24. maj og udmeldes i Falkeskriget (Mia) og i holdsport (Christian).

Ift. den nye kontrakt skal Christian og Adam koordinere eventuelle nye tiltag.

Falcons pigedag (Dan)

Dan igangsætter initiativ for Falcons pigedag og fremlægger for bestyrelsen til næste bestyrelsesmøde. Til næste sæson er det ambitionen at arrangere en pige camp.

Sponsorater (Stine)

Status på sponsormateriale:

- a. Det blev drøftet, at hele bestyrelsen skal gennemgå diverse sponsormateriale, der er udviklet, at bestyrelsen mødes indenfor 2 uger for at gennemgå materialet og aftale næste skridt.
- b. Der er udviklet sponsorpakke (Adam er ansvarlig for materialet) som Christian deler med resten af bestyrelsen sammen med sine egne kommentarer. Derudover sørger Dan for overlevering fra Frederik indenfor 2 uger.
- c. Stine identificerer de 10 største virksomheder i nærområdet (bl.a. Rambøll, Sweco, Nordea, Ismageriet, Alchemist, Crown Plaza, Fields, Solstra Capital, 3M, Waterland, SPIES, HubNordic, Royal Arena, RealDania).

Det blev specifikt drøftet, at klubben lancerer nye holddragter, og at vi i den forbindelse ønsker at have sponsorater på.

Den nye holddragt (lynlås, løsere stof, bredere ben) er obligatorisk og sælges til en reduceret pris.

Mia arrangerer tøjaften med Rex og Warrior den 13. juni, hvor alle kan prøve størrelser og dermed bestille inden den nye sæson.

Det blev drøftet, at der bør være minimum fire sponsorater på ryggen og maksimum 10, og at det var samme sponsorer på alle dragter (uanset hold).

Falkeskriget opfordrer medlemmer til at søge at sponsorere os (Mia).

Google drev (Klaus)

Klaus har designet strukturen for google-drevet og deler med bestyrelsen snarest.